



SCUOLA INTERNAZIONALE SUPERIORE DI STUDI AVANZATI

## **Regolamento sull'autoarchiviazione delle tesi di dottorato nell'archivio istituzionale IRIS SISSA Digital Library**

La SISSA Digital Library (IRIS) è l'archivio unico e ufficiale delle tesi di dottorato della SISSA, in ottemperanza alle norme di legge sul deposito legale presso la Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze, nell'ambito di applicazione del progetto "Magazzini Digitali" e in collaborazione del gruppo Open Access della CRUI (Conferenza dei Rettori delle Università Italiane), come previsto dalla circolare MIUR n. 1746 del 20 luglio 2007, e all'art. 14 del Decreto Ministeriale dell' 8/02/2013 n. 45.

La tesi di dottorato deve essere archiviata nella SISSA Digital Library prima della discussione della tesi (il file digitale della tesi di dottorato deve essere in formato PDF testuale, non in formato immagine e completo della copertina ufficiale della SISSA).

Il file digitale della tesi di dottorato viene caricato direttamente dal dottorando/a in SISSA Digital Library non oltre 2gg antecedenti la data di discussione della tesi. Qualora il dottorando/a non carichi il file digitale nell'archivio SISSA Digital Library prima della discussione della tesi, non potrà discuterla.

Il dottorando/a, oltre al "full text" della tesi, dovrà inserire in SISSA Digital Library anche i metadati bibliografici (data di discussione, titolo, autore/autrice, relatore/relatrice, anno accademico, abstract, parole chiave, il corso di dottorato e il relativo settore scientifico disciplinare).

La copia digitale della tesi di dottorato inserita in SISSA Digital Library costituirà la versione ufficiale e verrà resa accessibile in linea con la normativa della PA digitale. La Scuola non gestisce né distribuisce copie cartacee della tesi di dottorato. E' facoltà dello studente, se lo desidera, produrre a proprio carico una o più copie cartacee.

Per motivi editoriali o brevettuali, l'autore/autrice della tesi di dottorato, in fase di autoarchiviazione, può stabilire preventivamente con il proprio relatore/relatrice un periodo di embargo (al massimo fino a tre anni), all'accesso pubblico del "full text" della tesi.

L'autore/autrice, in qualsiasi momento, dopo la sua discussione, ha la possibilità di sostituire la versione archiviata nella SISSA Digital Library con una "versione aggiornata" della tesi contenente limitate modifiche.

Il file della "versione aggiornata" dovrà essere inviato al seguente indirizzo: [library@sisa.it](mailto:library@sisa.it)

Il presente regolamento entrerà in vigore dopo la sua approvazione da parte del Senato e del Consiglio di Amministrazione della SISSA. Verrà emanato dal Direttore della SISSA con un apposito decreto.

Emesso con Decreto del Direttore della SISSA n. 90 del 26.02.2019 (protocollo N. 3007-I/3)